

- pomoc przy prowadzeniu księgowości w PZD Lubaczów,
- sporządzanie kart wynagrodzeń i wyliczenia wynagrodzeń,
- wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonych wynikających z potrzeb i zakresu zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami.

**Informacja o warunkach pracy na stanowisku :**

- stanowisko pracy zlokalizowane jest w Powiatowym Zarządzie Dróg w Lubaczowie , ul. Kard. St. Wyszyńskiego 31
  - praca w systemie jednozmianowym, w pełnym wymiarze czasu pracy,
  - wynagrodzenie zgodnie z Regulaminem Wynagradzania,
  - praca biurowa
  - budynek nieprzystosowany dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, konieczność pokonywania schodów w budynku,
- Informuję ponadto, iż wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Lubaczowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

**Wymagane dokumenty :**

- list motywacyjny
- Curriculum Vitae (CV) z wyszczególnieniem przebiegu pracy zawodowej,
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się do pracy,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem,
- kserokopie świadectw pracy poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem,
- oświadczenie o stanie zdrowia,
- oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu przeprowadzenia naboru, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (( Dz.U.z 2019r. poz.1781) oraz Ustawą o pracownikach samorządowych,
- podpisaną klauzulę informacyjną w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (tzw.RODO).

**Wymagane dokumenty powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem.**

**Informacja o terminie i miejscu składania dokumentów:**

Oferty należy składać do dnia 13 czerwca 2023 r. do godziny 15<sup>00</sup> w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Lubaczowie ul. Kard. St. Wyszyńskiego 31 lub pocztą na adres PZD w Lubaczowie w zaklejonych kopertach z dopiskiem : „Nabór na stanowisko urzędnicze - referent”.

Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 czerwca 2023 roku o godzinie 9<sup>00</sup>.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w PZD zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w PZD przez okres 3 miesięcy od dnia ogłoszenia informacji o wyniku naboru.

W tym okresie kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów.